

<b>Inköp av varor och tjänster</b> Alla inköp som görs från ett befintligt ramavtal, centralt, gemensamt eller lokalt, och där det inte enligt avtalet krävs förnyad konkurrensutsättning, samt direktupphandlingar under 100 000 kronor är verkställighet. Beslut som avser förlängningar, godkännande av prisjusteringar, överlåtelse av avtal med mera är också verkställighet och hanteras av avtalsägaren i samarbete med förvaltningens inköp- och upphandlingssamordnare.			
Ärendegrupp 3. Ekonomi och upphandling	Lagrum m.m.	Delegat (lägsta nivå)	Kommentar
3.10 Upphandling/inköp av varor och tjänster av rutinmässig beskaffenhet för verksamhetens löpande behov  a) upp till 6 miljoner kr b) upp till 3 miljoner kr c) upp till 2 miljoner kr d) upp till 600 000 kr e) upp till 200 000 kr f) upp till 60 000 kr		a) Förvaltningschef b) Avdelningschef c) Områdeschef/Rektor d) Enhetschef/Bitr. rektor e) Parkingenjör/Gruppled./arbetsledare inom stadsmiljö f) Lokalintendent Bosamordnare	

Ärendegrupp 3. Ekonomi och upphandling	Lagrum m.m.	Delegat (lägsta nivå)	Kommentar
<p>3.11 Genomförande av upphandling. Godkännande av förfrågnings- underlag, tilldela och teckna ramavtal/avtal gällande lokala och gemensamma upphandlingar där nämnden är ansvarig</p> <p>a) upp till 6 miljoner kr b) upp till 3 miljoner kr c) upp till 2 miljoner kr d) upp till 600 000 kr e) upp till 200 000 kr f) upp till 60 000 kr</p>	LOU, LUF, LOV	<p>a) Förvaltningschef b) Avdelningschef c) Områdeschef/Rektor d) Enhetschef/Bitr. rektor e) Parkingenjör/ Gruppledare/Arbetsledare inom enheten stadsmiljö f) Lokalintendent, Bosamordnare</p>	<p>Delegat har även rätt att återkalla tilldelning.</p> <p>Anmäls till nämnden.</p>
<p>3.12 Övergå i förhandlat förfarande i lokala och gemensamma upphandlingar där nämnden är ansvarig</p>	LOU, LUF, LOV	Enligt punkt 3.11	
<p>3.13 Avbrytande av upphandling och hävning av ingångna lokala och gemensamma ramavtal/avtal samt besluta om uteslutning av anbudsgivare</p>	LOU, LUF, LOV	Enligt punkt 3.11	

Ärendegrupp 3. Ekonomi och upphandling	Lagrum m.m.	Delegat (lägsta nivå)	Kommentar
3.14 Beslut att delta i gemensam upphandling som genomförs av annan förvaltning	LOU, LUF, LOV	Förvaltningschef	Förvaltningschefen kan delegera beslut till annan tjänsteman. Anmäls till nämnden.
3.15 Ansluta förvaltningen till ramavtal som upphandlats av inköpscentral/ myndighet i egenskap av inköpscentral	LOU, LUF, LOV	Förvaltningschef	
3.16 Fastställande av upphandlingsdokument, tilldelning, signering och avbrytande, vid förnyad konkurrensutsättning från befintligt ramavtal	LOU, LUF, LOV	Enligt punkt 3.11	Samråd ska ske med inköp- och upphandlingsfunktionen.
3.17 Uppsägning och/eller hävning av avropsavtal ingånget genom förnyad konkurrensutsättning	LOU, LUF, LOV	Avtalsägare	Samråd ska ske med samtliga berörda/inblandade parter och förvaltningens inköp- och upphandlingsfunktion.
3.18 Direktupphandling för köp av vara eller tjänst från 100 000 kr upp till gällande beloppsgräns för direktupphandling, inklusive tilldelning, signering av avtal och beslut att avbryta inledd direktupphandling	LOU, LUF, LOV	Enligt punkt 3.11	Enligt nämndens riktlinjer för direktupphandling.

Ärendegrupp 3. Ekonomi och upphandling	Lagrum m.m.	Delegat (lägsta nivå)	Kommentar
3.19 Uppsägning eller hävning av avtal som ingåtts vid direktupphandling	LOU, LUF, LOV	Avtalsägare	Samråd ska ske med samtliga berörda/inblandade parter och förvaltningens inköp- och upphandlingsfunktion.
3.20 Inköp av varor och tjänster för ombyggnad, begäran hos fastighetsägare om ombyggnad som inte har beslutats av nämnden i verksamhetsplan eller andra planer a) Upp till 6 miljoner kr b) Upp till 3 miljoner kr	LOU, LUF, LOV	a) Förvaltningschef b) Avdelningschef för samhälle och service	
3.21 Föra nämndens talan i upphandlingsmål vid förvaltningsdomstol samt överklaga dom till högre instans	LOU, LUF, LOV	Avdelningschef för ekonomi och upphandling	

Ärendegrupp 3. Ekonomi och upphandling	Lagrum m.m.	Delegat (lägsta nivå)	Kommentar
<b>Kassation och försäljning</b>			
3.22 Kassation och försäljning av inventarier	Regler för ekonomisk förvaltning	<del>Ekonomichef</del> Avdelningschef för ekonomi och upphandling	Belopp över 5 tkr anmäls till förvaltningschef.
<b>Föreningsstöd</b>			
3.22 <del>Beslut om arrangörsstöd</del>		<del>Avdelningschef</del>	<del>Beslutas vid två tillfällen per år. Anmäls till nämnden.</del>
<b>Projekt</b>			
3.23 Ansöka om externa medel för projekt/utvecklingsarbete inklusive EU-projekt		Förvaltningschef	Anmäls till nämnden.
<b>First Card</b>			
3.24 Utse kontaktperson mot First Card med rätt att rekvirera inköpskort		Förvaltningschef	Kontaktpersonen kan efter beslut från enhetschef rekvirera First Card till medarbetare.